

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือเลื่อนย้ายอาคาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง เทศบาลตำบลศรีสงคราม ตำบลศรีสงคราม อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

1. ชื่อกระบวนการ : การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือเลื่อนย้ายอาคาร

2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองช่าง เทศบาลตำบลศรีสงคราม

3. กฎหมายบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา

3.1 พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2558)

3.2 กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดเลย พ.ศ. 2558

3.3 ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2558)

4. ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมายข้อกำหนด ฯลฯ 5 วัน

5. ช่องทางและสถานที่ให้บริการ

กองช่าง เทศบาลตำบลศรีสงคราม ตำบลศรีสงคราม อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

6. ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ สำนักงานเทศบาล

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08:30-16:30 (มีพักเที่ยง)

7. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือเลื่อนย้ายอาคาร (ตามมาตรา 21) และอนุญาตรื้อถอนอาคาร (ตามมาตรา 22) ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุและเมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุในอนุญาตนั้น

8. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

8.1. ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสงคราม (กองช่าง)

8.2. ทางไปรษณีย์ ส่งมาที่ เทศบาลตำบลศรีสงคราม (กองช่าง) หมู่ ๓ ถนนมะลิวัลย์ ตำบลศรีสงคราม อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย ๔๒๑๓๐

8.3. ทางเว็บไซต์ / <https://www.srisongkram.go.th/index/>

8.4. ทาง Facebook “เทศบาลตำบลศรีสงคราม”

9. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนกระบวนการ	ระยะเวลา ให้บริการ	สำนักงาน/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบ เอกสาร	ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเอกสาร	1 วัน	กองช่าง	
2	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณา เอกสารประกอบการขอต่ออายุ ใบอนุญาต	2 วัน	กองช่าง	
3	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบการ ดำเนินการตามใบอนุญาตว่าถึงขั้นต่อ อายุใบอนุญาตทราบ (น.1)	2 วัน	กองช่าง	

10. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

10.1 เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการ เอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสารฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการ ปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคล ธรรมดา)
2	หนังสือรับรอง นิติบุคคล	กรมพัฒนา ธุรกิจการค้า	0	1	ชุด	(กรณีนิติ บุคคล)

10.2 เอกสารอื่นๆ สาหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันทัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1	แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อสร้างอาคารดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคารเคลื่อนย้าย อาคารดัดแปลง หรือใช้ที่ จอดรถ ที่กัลับริดและ ทางเข้าออกของรถเพื่การยื่น (แบบ ข.5)	กองช่าง ทต.ศต	1	0	ชุด	-
2	สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือ เคลื่อนย้ายอาคารแล้วแต่กรณี	กองช่าง ทต.ศต	0	1	ชุด	-
3	หนังสือแสดงความยินยอมของ ผู้ควบคุมงาน (แบบน.4) (กรณี ที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม)	-	1	0	ชุด	-
4	หนังสือแสดงความยินยอมของ ผู้ควบคุมงาน (แบบน.4) (กรณี ที่เป็น อาคารมีลักษณะขนาด อยู่ในประเภทวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม)	-	1	0	ชุด	-

11. ค่าธรรมเนียม

11.1 อาคารที่ใช้เพื่การอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้น ในหลังเดียวกันรวมไม่เกิน 150 ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่เก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่การเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้น ในหลังเดียวกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูอาคาร เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกอนุญาต ฉบับละ 10 บาท

11.2 อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (11.1) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังนี้

- 11.2.1 ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 200 บาท
- 11.2.2 ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 100 บาท
- 11.2.3 ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 50 บาท
- 11.2.4 .ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 50 บาท

12. ช่องทางการร้องเรียน

ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน ณ เทศบาลตำบลศรีสงคราม (กองช่าง) หมู่ ๓ ถนนมะลิวัลย์
ตำบลศรีสงคราม อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย ๔๒๑๓๐

โทรศัพท์: ๐๔๒-๐๓๙๒๐๖

ร้องเรียนออนไลน์ <https://www.srisongkram.go.th/index/?page=rq>